

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации

_____ В.А. Яголковский

Протокол № __ от «__» _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота»

**Стандарты и процедуры,
направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников
государственного автономного учреждения социального обслуживания
Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов «Забота»**

1. Общие положения

- 1.1. Нормы стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее – стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.
- 1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота» (далее – ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота»)
- 1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции РФ, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», Национальными стандартами Российской Федерации о социальном обслуживании населения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций.

2. Ценности

- 2.1. При осуществлении своей деятельности работник ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» руководствуется следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие.
- 2.2. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.
- 2.3. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота». Вся деятельность ГАУСО МО «Каширский

ЦСО «Забота» осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

3. Противодействие коррупции

- 3.1. Приоритетом в деятельности ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» является строгое соблюдение законов и других нормативных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.
- 3.2. Для работников ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» недопустимо нарушение закона. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководителя и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, несет ответственность в дисциплинарном, административном, гражданско-правовом и уголовном порядке.
 - 3.2.1. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности учреждения. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.
- 3.3. Комиссия по противодействию коррупционных и иных правонарушений следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом и получателям социальных услуг.
- 3.4. Добросовестное исполнение должностных обязанностей и постоянное улучшение качества предоставления социальных услуг являются главными приоритетами в работе учреждения.
- 3.5. Основной целью деятельности учреждения является осуществление социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и отдельных граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.6. В отношениях работников с получателями социальных услуг (законными представителями) недопустимо использование любых способов прямого или косвенного воздействия с целью получения незаконной выгоды.
- 3.7. В ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» недопустимы любые формы коррупции, работники в своей деятельности обязаны строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.
- 3.8. В случае принуждения работника, получателя социальных услуг (законного представителя получателя социальных услуг) к предоставлению перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом директора ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.
- 3.9. В ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» недопустимо осуществление мошеннической деятельности, т.е. любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.
- 3.10. В ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» недопустимо осуществление деятельности с использованием методов принуждения, т.е. нанесения ущерба или вреда, или

угрозы нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

- 3.11. В ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» недопустимо осуществление деятельности на основе сговора, т.е. действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.
- 3.12. В ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» недопустимо осуществление обструкционной деятельности, не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по противодействию коррупции. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.
- 3.13. В целях обеспечения интересов ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» необходимо с особой тщательностью производить отбор поставщиков товаров, работ и услуг, в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг. Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности и надлежащей заботливости. Принципиальный подход, используемый во взаимодействии с поставщиками – размещение заказов и т.д. осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

4. Обращение с подарками

- 4.1. По отношению к подаркам в ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» сформированы следующие принципы: законность, ответственность и уместность.
- 4.2. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.
- 4.3. Подарками считается любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» своей деятельности.
- 4.4. Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.
- 4.5. Работникам запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением договоров и осуществлением иной деятельности:
 - 4.5.1. деньги: наличные средства, денежные переводы, перечисляемые на счета работников или их родственников;
 - 4.5.2. беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), предоставляемые указанным лицам;
 - 4.5.3. завышенные (явно несоизмеримые действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции.

- 4.6. В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям.
- 4.7. Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник также обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

5. Недопущение конфликта интересов

- 5.1. Развитие потенциала работников является ключевой задачей руководителя. В свою очередь ключевой задачей работников является сознательное следование интересам общества. В ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» нежелательны конфликты интересов – положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам общества.
- 5.2. Во избежание конфликта интересов работники ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» должны выполнять следующие требования:
 - 5.2.1. Работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае, если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота»;
 - 5.2.2. Работник вправе использовать имущество ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

6. Конфиденциальность

- 6.1. Работникам запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота».
- 6.2. Передача информации внутри ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

7. Заключение

- 7.1. Настоящие стандарты и процедуры вступают в силу с момента издания приказа директора учреждения и действуют до внесения изменений или замены новыми.